

Bilag 1 - Generelle vilkår.

Salgs- og leveringsbetingelser for (herefter benævnt "Leverandøren")

1.1 Anvendelsesområde

Nærværende generelle vilkår for Dynateam A/S (herefter benævnt LEVERANDØREN) fastsætter salgs- og leveringsbetingelserne for både konsulentydelse og handelsvarer. Vilkårene er gældende for alle ydelser og varer som leveres af LEVERANDØREN, både leverancer som leveres uden yderligere aftale samt leverancer beskrevet i evt. indgået samarbejdsaftale. Nærværende vilkår kan kun afviges såfremt der er indgået anden skriftlig dokumentation.

1.2 Konsulenter

LEVERANDØREN kan frit vælge hvilke konsulenter der dedikeres til en opgave, med mindre der skriftligt aftales andet. LEVERANDØREN forbeholder sig samtidig ret til at udskifte konsulenter på en hver given opgave, såfremt der stilles med konsulenter med samme kvalifikationer.

Anvendelse af underleverandører er ligeledes legitimt for gennemførelse af opgaverne, og alene LEVERANDØREN's ansvar.

1.3 Handelsvarer

Med handelsvarer menes hardware og software, samt andre fysiske produkter som til en hver tid er en del af leverancen. Prisen for handelsvarer omhandler alene prisen for produktet. Alle former for medgået tid, herunder levering og installation faktureres særskilt. Risikoen for handelsvarer overgår til KUNDEN ved fysisk levering.

Licenser og udvidelse af eksisterende licenser hvori KUNDENs navn er registreret krediteres ikke. Heller ikke såfremt KUNDEN har bestilt disse varer ved en fejl, da det ikke er muligt for LEVERANDØREN at returnere sådanne licenser eller udvidelser.

1.4 KUNDENs forpligtelser

KUNDEN skal altid medvirke aktivt i processen, i enhver henseende hvor gennemførelsen af leverancen med rette kræver KUNDENs engagement. Det betyder bl.a. at KUNDEN har pligt til at informere LEVERANDØREN om alle forhold, der har betydning for leverancens gennemførelse. KUNDEN skal også medvirke til planlægning af arbejdet og sikre at dedikere nok egne ressourcer, således at LEVERANDØREN kan gennemføre leverancen planmæssigt.

Såfremt KUNDENs manglende ressourcer eller gennemførelse af egne opgaver, påfører LEVERANDØREN ekstra tidsforbrug, herunder direkte ventetid, vil dette tidsforbrug blive faktureret særskilt.

Det er med mindre andet er aftalt, KUNDENs ansvar at alle installationer, herunder IT og kommunikationslinjer er testet og klar til brug inden LEVERANDØREN påbegynder leverancen. Det er samtidig KUNDENs ansvar at der til enhver tid er foretaget backup af de systemer som LEVERANDØREN skal gennemføre leverancen på.

1.5 Konsulentydelse

Konsulentydelse faktureres i henhold til LEVERANDØREN's til enhver tid gældende timepriser, med mindre andet er skriftligt aftalt. Der faktureres efter forbrugt tid, opgjort i påbegyndte timer, dage eller uger.

1.6 Kørsel, transport- og opholdsudgifter

Direkte transportomkostninger, som fly, taxa, brobizz, gennemfaktureres direkte til KUNDEN.

Ophold og forplejning ved overnatning gennemfaktureres direkte til KUNDEN.

Alle de her nævnte omkostninger, med undtagelse af rejsetid som alm. kørsel skal aftales og afstemmes mellem KUNDEN og LEVERANDØREN. LEVERANDØREN er forpligtiget til at sikre at rejseomkostninger gennemføres til bedste mulige pris, ligesom ophold og forplejning skal foretages på rimeligt niveau.

1.7 Fakturering og betaling

LEVERANDØREN fakturerer KUNDEN, når opgaven er afsluttet.

Ved løbende opgaver er LEVERANDØREN berettiget til at fakturere KUNDEN ved levering.

Ved fastprisprojekter faktureres i henhold til aftalen på det givne projekt. Eventuel fakturering af løbende ydelser vil blive faktureret i henhold til nærværende uanset om der sideløbende arbejdes på et fastprisprojekt.

Handelsvarer faktureres ved levering.

Faktura fremsendes pr. mail til angivet kontaktperson i PDF format.

1.8 Betalingsbetingelser

Betaling skal foretages senest 8 dage efter fakturadato med mindre andet er aftalt. Ved forsinket betaling tillægges 1,5% pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldstidspunktet, ligesom der vil blive opkrævet et rykkergebyr på kr. 150,00 pr. rykker.

1.9 Indsigelser

Hvis KUNDEN måtte have indsigelser mod en fremsendt faktura, skal dette ske senest 5 arbejdsdage efter modtagelsen af fakturaen dog senest 10 dage fra fakturadato.

1.10 Reklamationer

KUNDEN er forpligtet til at teste det leverede ved enhver aflevering af både handelsvarer, dele af eller hele projekter. Enhver mangel skal straks meddeles LEVERANDØREN. Reklamation skal ske, straks manglen opdages, dog senest 2 måneder efter modtagelsen af det leverede.

Ved handelsvarer kan der være regler i varens dokumentation, der giver ret til yderligere reklamationsmuligheder. LEVERANDØREN kan frit vælge hvorledes en evt. reklamation bliver udbedret, eller, om man vil foretage omlevering eller efterlevering af den leverede ydelse, eller om man i stedet vil give KUNDEN et forholdsmæssigt afslag. KUNDEN kan ikke gøre andre beføjelser gældende mod LEVERANDØREN.

1.11 Produktansvar

LEVERANDØREN er kun ansvarlig for skader forvoldt på ting eller personer, såfremt det kan bevises, at skaden skyldes fejl eller forsømmelse, forvoldt af et af de af LEVERANDØREN leverede produkter eller ydelser. Det skal endvidere bevises at produkterne eller ydelsen er defekt og skaden rent faktisk skyldes denne defekt, samt en dokumenteret sammenhæng mellem defekten og skaden.

LEVERANDØREN's ansvar for tingsskade gælder i et år fra varen eller ydelsen er leveret til KUNDEN og kan ikke overstige DKK 25.000,00.

Såfremt LEVERANDØREN måtte pådrage sig produktansvar over for KUNDEN, er LEVERANDØREN's ansvar alene begrænset til det direkte tab. Ansvarret omfatter ikke følgeskader på eksempelvis tilsluttet udstyr, driftstab, tabt arbejdsfortjeneste, andre følgekostninger etc.

1.12 Ansvarsfraskrivelse

LEVERANDØREN kan alene drages til ansvar for ydelser og varer som er leveret af LEVERANDØREN.

LEVERANDØREN er ikke ansvarlig for mangler og fejl, der skyldes mangelfuld vedligeholdelse samt ukorrekt installering foretaget af andre end LEVERANDØREN. Opdateringer eller andre ændringer foretaget uden LEVERANDØRENS skriftlige samtykke, der måtte forårsage fejl, nedbrud eller lignende er uden ansvar for LEVERANDØREN.

I intet tilfælde, herunder uagtsomhed, produktfejl, samt menneskelige programmeringsfejl, er LEVERANDØREN ansvarlig for driftstab, tabt avance, tabte data og disses reetablering, tab af goodwill eller lignende indirekte tab eller anden skade. Vælger kunden at overdrage færdiggørelsen eller eventuel fejlretning etc. til anden leverandør, så er det for egen regning og risiko.

LEVERANDØREN dækker ikke udgifter til et sådan valg.

1.13 Force Majeure

Ingen af parterne kan gøres ansvarlig for forhold, der må betegnes som force majeure. I tilfælde af force majeure, skal den ramte part snarest meddele den anden part, at en force majeure situation er indtrådt. Herefter kan begge parter kræve en evt. tidsplan genforhandlet. Dersom force majeure situationen har varet i mere end 90 dage, kan hver af parterne annullere aftalen for fremtiden.

1.14 Tavshedspligt:

LEVERANDØREN samt fysiske og juridiske personer, herunder konsulenter, der handler på dennes vegne (i det følgende LEVERANDØREN), forpligter sig til at behandle alle oplysninger fra KUNDEN som fortrolige. Sådanne oplysninger omfatter, men vil ikke være begrænset til oplysninger, der omhandler KUNDENS virksomhed, forretningsplaner mv. samt oplysninger, der indgår i bilag til denne aftale.

Oplysninger afgivet af KUNDEN må af LEVERANDØREN kun anvendes i forbindelse med opfyldelsen af denne aftale. LEVERANDØREN forpligter sig til ikke at videregive oplysninger fra KUNDEN til tredjemand eller på nogen måde mangfoldiggøre oplysningerne uden KUNDENS forudgående skriftlige tilladelse. På foranledning af KUNDEN

forpligter LEVERANDØREN sig til at tilintetgøre eller tilbagelevere materiale indeholdende oplysninger fra KUNDEN.

Ovenstående forpligtelser gælder ikke oplysninger, der:

- allerede var i LEVERANDØRENS besiddelse, da denne aftale blev indgået,
- er udviklet eller genereret af LEVERANDØREN, og som ikke indeholder oplysninger om KUNDENS virksomhed, forretningsplaner mv. samt oplysninger, der indgår i bilag til denne aftale
- er kommet i LEVERANDØRENS besiddelse gennem tredjemand, der ikke på videregivelsestidspunktet var underlagt forpligtelser med hensyn til videregivelse af oplysningerne,
- var offentligt tilgængelige, da aftalen blev indgået, eller blev offentliggjort efter aftalens indgåelse (på anden måde end som følge af brud på denne aftale), eller
- er pålagt LEVERANDØREN at videregive, som følge af en lovmæssig foranstaltning.

1.15 Sikkerhed

LEVERANDØRENS ansatte, som får adgang til KUNDENS netværk, har pligt til at overholde KUNDENS sikkerhedsregler, som de oplyses og/eller udleveres til vedkommende.

LEVERANDØREN forpligtiger sig til at overholde egen IT sikkerhedspolitik i alle forhold som omfatter samarbejdet mellem KUNDE og LEVERANDØR.

LEVERANDØR forpligtiger sig til uden forsinkelse, at informere KUNDE om alle forhold i samarbejdet, hvor der opdages eller mistænkes væsentlige brud eller svagheder i forhold til overholdelse af IT sikkerhedspolitikken. Revisionsbemærkninger og øvrig viden om forhold som kan have betydning for sikkerheden omkring KUNDENS forretning og data oplyses til KUNDEN, straks de kommer til LEVERANDØRENS kendskab.

1.16 Adgangsrettigheder

LEVERANDØR indestår for at dets medarbejdere ikke misbruger tildelte adgangsrettigheder til KUNDENS netværk, systemer og/eller data. Misbrug defineres her som

handlinger, der ikke er en direkte følge af aftalte opgaver og som forårsager et økonomisk eller imagemæssigt tab eller ulempe for KUNDEN.

Foreligger et sådant misbrug, er LEVERANDØR forpligtet til omgående at informere KUNDEN samt bringe dette til ophør, og for egen regning udføre enhver nødvendig handling for at udbedre eventuelle konsekvenser.

LEVERANDØREN forpligter sig endvidere til at holde KUNDEN skadesløs for alle følgeomkostninger KUNDEN måtte pådrage sig som følge af misbruget og, såfremt det er KUNDENS ønske, at påtage sig ansvaret over for tredjemand eller medier.

1.17 Overdragelse:

KUNDEN har den fulde ejendoms- og brugsret til samtlige immaterielle rettigheder som skabes i den gennemførte opgave, tillige med sådanne immaterielle rettigheder, som LEVERANDØREN skaber i aftalens løbetid.

LEVERANDØREN indestår for, at LEVERANDØR ved opfyldelsen af sine forpligtelser ikke vil anvende programmer eller andet i strid med tredjemands rettigheder.

Foreligger en krænkelse af tredjemand ret som følge af LEVERANDØRENS levering af ydelser, er LEVERANDØR forpligtet til omgående at bringe krænkelsen til ophør ved at opnå de fornødne rettigheder eller erstatte de pågældende programmer med andet, der kan opfylde kravene i kontrakten.

LEVERANDØR er forpligtet til at holde KUNDE skadesløs for alle omkostninger, som KUNDEN måtte afholde som følge af ethvert krav fra tredjemand om, at LEVERANDØR eller KUNDE krænker tredjemands rettigheder ved deres levering eller modtagelse af LEVERANDØRENS ydelser under kontrakten.

1.18 Rettigheder

Med mindre der er indgået anden aftale, erhverver KUNDEN en ikke-eksklusiv brugsret til den udvikling som LEVERANDØREN har leveret. Rettighederne til immateriel aktiver,

samt ophavsret til materiale, der er udarbejdet for KUNDEN i forbindelse med leverancen tilhører LEVERANDØREN. LEVERANDØREN kan ligeledes frit genanvende hele eller dele af det leverede til andre kunder, med mindre andet er aftalt.

1.19 Misligholdelse:

I tilfælde af, at KUNDEN eller LEVERANDØREN på væsentlige områder misligholder sine forpligtelser ifølge nærværende aftale, og KUNDEN eller LEVERANDØREN – på trods af skriftligt påkrav herom – undlader at leve op til sine forpligtelser inden for en periode af 14 dage fra påkravets afgivelse, er den anden part berettiget til uden yderligere varsel at ophæve kontrakten.

Det samme gælder i tilfælde af KUNDEN eller LEVERANDØRENS konkurs, betalingsstandsning eller likvidation. Fristen for konkursboet til at indtræde i aftalen er fastsat til 14 dage efter konkursdekretets afsigelse.

I tilfælde af misligholdelse kan KUNDEN eller LEVERANDØREN, uanset om aftalen hæves, kræve erstatning efter dansk rets almindelige regler.

1.20 Konfliktløsning

Enhver uenighed i forbindelse med opfyldelsen af en aftale, skal søges løst ved konstruktiv dialog med deltagelse af relevante personer fra begge parter, herunder beslutningstagere fra begge parter. I tilfælde af, at en sådan konflikt ikke kan løses ved et sådan dialog, må sagen afgøres ved de ordinære danske domstole i henhold til dansk ret.